



Schoolveiligheidsplan VariO

Inhoudsopgave

Inleiding	4
1 Missie, visie, doelstellingen schoolveiligheidsbeleid en organisatie van veiligheid	5
1.1 Missie en Visie VariO	5
1.2 Doelstellingen schoolveiligheidsbeleid	6
1.3 Organisatie van veiligheid	6
2 Preventief beleid	8
2.1 Scholing.....	8
2.2 AVG	8
2.3 Veiligheidsnormen	9
2.4 Omgangregels VariO	10
2.5 Openheid.....	11
2.6 Externe vertrouwenspersoon en interne vertrouwenspersonen	11
2.6.1 Externe vertrouwenspersoon	11
2.6.2 Interne vertrouwenspersoon	11
2.7 Flankerend beleid	12
2.7.1 Onderwijs	12
2.7.2 Samenwerking extern	12
2.7.3 Zorg.....	12
2.7.4 Schoolverzuim.....	13
2.7.5 Schoolgebouw en omgeving	13
3 Curatief beleid	15
3.1 Omgaan met de gevolgen van incidenten en calamiteiten.....	15
3.2 Meldingsplicht bij (seksueel) grensoverschrijdend gedrag.....	15
3.3 Media	15
4 Meten, Verbeteren en kwaliteitshandhaving	16
4.1 Registratie.....	16
4.2 Inventarisatie	16
4.3 Klachten	16
4.4 Klokkenluidersregeling.....	17
4.4 Verbetervoorstellen	17
4.5 Plan van aanpak	17
Bijlagen	18
Bijlage 1 Uitkomsten RI&E en PvA.....	18
Bijlage 1a Samenvatting PvA	18
Bijlage 2 Privacyreglement verwerking persoonsgegevens	18
Bijlage 3 IBP beleidsplan.....	18
Bijlage 4 Omgangregels VariO	18

Bijlage 5a Schoolveiligheidsplan NOP.....	18
Bijlage 5b Protocol genotmiddelen	18
Bijlage 6 Pestprotocol.....	18
Bijlage 7 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (K&H)	18
Bijlage 7a Stappenplan bij meldcode K&H	18
Bijlage 8 Protocol gebruik Social Media en Internet VariO	18
Bijlage 9 Ondersteuningsplan Samenwerkingsverband Aandacht plus	18
Bijlage 10 Ondersteuningsprofiel VariO	18
Bijlage 11 Procedure schorsen en verwijderen VariO	18
Bijlage 12 Meldcode onderwijspersoneel VariO	18
Bijlage 13 Protocol Incidentenregistratie VariO	18
Bijlage 14 Klachtenregeling VariO	18
Bijlage 15 Klokkenluidersregeling VariO.....	18

Inleiding

Elke school is wettelijk verplicht om een veiligheidsplan op te stellen. Dit schoolveiligheidsplan is gebaseerd op de Arbowet en op de Wet Veiligheid op school:

- Reeds sinds 1 januari 1994 verplicht de Arbowet alle werkgevers tot het maken van een [Risico-Inventarisatie & -Evaluatie](#) (RI&E). In dit document brengen werkgevers de risico's van het werk in kaart, maken zij hiervoor beleid en leggen zij vast op welke wijze dit beleid wordt geëvalueerd.
- Daarnaast is sinds 1 augustus 2015 de ['Wet Veiligheid op school'](#) van kracht. Deze wet vereist dat scholen een sociaal veiligheidsbeleid voeren dat is verankerd in de dagelijkse praktijk en dat is gericht op zowel de preventie als op de afhandeling van incidenten.

In het schoolveiligheidsplan wordt beschreven op welke wijze de school zorgdraagt voor de veiligheid van leerlingen en medewerkers. Hierbij gaat het zowel om de fysieke als om de sociale veiligheid. Op basis van de Arbowet zijn de onderwijswerkgevers, net als alle andere werkgevers, verplicht een veiligheidsbeleid te voeren omtrent voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten) en discriminatie. Ook in andere regelgeving (zoals in de Wet op het primair onderwijs, de Wet op het voortgezet onderwijs en de Wet op de expertisecentra) en in het toezichtskader van de Onderwijsinspectie zijn de verantwoordelijkheden van de school verankerd. In aanvulling hierop stelt iedere school een veiligheidsplan op. Hierin beschrijft een school hoe zij de fysieke én de sociale veiligheid in en om het schoolgebouw waarborgt en zorg draagt voor een gezonde leer- en werkomgeving binnen de instelling, bedoeld voor alle geledingen. Zowel preventieve als curatieve maatregelen worden hierin beschreven.

VariO formuleert in dit document de gemeenschappelijke uitgangspunten m.b.t. het te voeren veiligheidsbeleid. Het schoolveiligheidsplan moet beschouwd worden als een instrument om een veilig leer- en werkklimaat in de praktijk van alle dag op de scholen en diensten te realiseren en/of te versterken.

Het schoolveiligheidsplan betreft een integraal beleidsplan en maakt onderdeel uit van het totale schoolbeleid en van het te voeren Arbobeleid met betrekking tot het voorkomen van seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten) en discriminatie zoals dat is vastgelegd in het schoolveiligheidsplan. Het schoolveiligheidsbeleidplan besteedt nadrukkelijk aandacht aan het beschermen van medewerkers, vrijwilligers en stagiairs, (hierna te noemen 'de medewerker(s)'), bezoekers en leerlingen tegen seksuele intimidatie en tegen agressie en geweld (waaronder pesten), die binnen of in de directe omgeving van de scholen kunnen voorkomen.

1 Missie, visie, doelstellingen schoolveiligheidsbeleid en organisatie van veiligheid

VariO vormt het bevoegd gezag over twee scholen: de Bonifatius mavo en het Zuyderzee Lyceum. Het Zuyderzee Lyceum heeft zes locaties: Vakcollege, Caleido Lemmer en Emmeloord, X-tuur en Zuyderzee Lyceum Emmeloord Junior, Zuyderzee Lyceum Emmeloord Senior en Zuyderzee Lyceum Lemmer.

De Bonifatius mavo is een katholieke school. De school stelt zich als doel de leerlingen een gedegen kennis bij te brengen, vaardigheden aan te leren, cultureel en maatschappelijk te vormen en op te leiden voor een waardevol diploma. Hierbij wordt veel aandacht geschonken aan waarden en normen die in de samenleving een rol spelen. Dit gebeurt vanuit een katholieke visie, met respect voor en in open dialoog met hen die vanuit een andere grondslag zin geven aan hun leven. In de lessen levensbeschouwelijke vorming wordt voor dezelfde benadering gekozen.

Het Zuyderzee Lyceum is een openbare school. Leerlingen, medewerkers en ouders voelen zich thuis op het Zuyderzee Lyceum, ongeacht de levensbeschouwelijke overtuiging, godsdienst of culturele achtergrond. Iedereen is welkom. Diversiteit is een groot goed. De school onderschrijft de kernwaarden van het Openbaar Onderwijs van harte.

1.1 Missie en Visie VariO

Elke leerling en zijn talent wordt door ons gezien en in staat gesteld een leven lang te leren.

Binnen VariO wordt elke leerling gezien. Onze missie is dat leerlingen gestimuleerd worden om hun eigen leerroute te volgen, passend bij de fase van hun (brein)ontwikkeling. De leerling en zijn persoonlijke ontwikkeling staat centraal. Vervolgens, wanneer leerlingen het VariO verlaten, zijn zij in staat om *een leven lang te leren*. *Employability* is daarin het sleutelwoord: elke leerling kent zijn eigen talenten en kan deze talenten een leven lang inzetten door vaardigheden als zelfreflectie, kritisch denken en blijven leren.

De middelbare schoolperiode is in de ogen van VariO dan ook geen afgesloten fase, maar juist een onderdeel van de voorbereiding op een leven lang leren, samen met het po en het vervolgonderwijs.

Leerlingen zijn permanent werk in uitvoering

In de visie van VariO betekent een leven lang leren dat wij onze leerlingen, tieners, zien als 'werk in uitvoering'. Hierbij staat de kennis over ontwikkeling van tieners centraal. De didactiek die wij hanteren volgt hierop. Bij VariO staat het stimuleren van het ontwikkelende brein van de tiener centraal en niet primair de kennisoverdracht (kennis is tegenwoordig 24/7 beschikbaar). De van nature aanwezige nieuwsgierigheid van de leerling wordt door onze docenten aangesproken. In onze visie sluiten wij aan bij de wereld van onze leerlingen, we spelen in op wat zij nodig hebben. Dit doen wij vanuit kennis over de ontwikkelfase van tieners, de periode van 12 tot 18 jaar. Er wordt daarom bij VariO gewerkt aan de vaardigheden van leerlingen die nodig zijn voor een leven lang leren zoals: creativiteit, kritisch denken, veerkracht, verbazing, zelfvertrouwen, verantwoordelijkheid, zelfstandigheid, leiderschap, moed, samenwerking, zelfreflectie en het verwoorden van ambities.

Veilige leeromgeving

Kinderen leren optimaal in een omgeving waarin ze zich veilig en geaccepteerd voelen. We kennen een positief pedagogisch klimaat waarbij we uitgaan van vertrouwen en respect voor elkaar. We erkennen en waarderen verschillen. We zien de leerling en zijn ouders/verzorgers. Een positieve sfeer, met veel aandacht voor normen en waarden, de zorg voor het individuele leerproces, de beroepskeuze en de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen. We bieden een veilige omgeving waar respect en begrip gevonden worden, waar iemand zichzelf kan zijn zonder discriminatie en pesterijen, een milieu waarbinnen de capaciteiten van leerlingen tot ontwikkeling kunnen komen. De drie onderwijspijlers van waaruit we werken binnen VariO zijn:

1. Gepersonaliseerd ontwikkelen waarbij elk kind wordt gezien
2. Een open, stimulerende, maar veilige ontwikkel- en werkomgeving

3. Docenten/coaches zijn de professionals, zij doorlopen een continu proces van leren en verbeteren

1.2 Doelstellingen schoolveiligheidsbeleid

Het bevoegd gezag en de schoolleiding van VariO zijn verantwoordelijk voor het veiligheidsbeleid. Zij streven naar een optimaal veiligheidsbeleid voor medewerkers, leerlingen en bezoekers. Het veiligheidsbeleid is gericht op waarborging van de veiligheid en het welzijn van de medewerkers, leerlingen en bezoekers. Seksuele intimidatie, agressie en geweld, pesten en discriminatie worden actief bestreden.

Het schoolveiligheidsplan bevat een omschrijving van het beleid waarmee de hoofddoelstellingen worden verwezenlijkt. De hieruit voortvloeiende taken, maatregelen en activiteiten worden verder geconcretiseerd richtlijnen, protocollen en procedures. Belangrijk is dat veiligheid een vaste plek krijgt in het totale schoolbeleid.

1.3 Organisatie van veiligheid

Het veiligheidsbeleid met betrekking tot het voorkomen van seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten), discriminatie en de sociale veiligheid is op verschillende niveaus ontwikkeld, vastgesteld, uitgevoerd en geïmplementeerd.

Bestuurlijk niveau: Het College van Bestuur (bevoegd gezag) van VariO is eindverantwoordelijk voor het vaststellen van de beleidskaders.

Schoolleiding: De schoolleiding op de locaties van VariO zijn verantwoordelijk voor het vaststellen van een overlegstructuur op school en een veiligheidsbudget en dragen zorg voor verdere uitvoering op schoolniveau.

GMR: De GMR stemt in met het schoolveiligheidsplan.

De preventiemedewerker voert namens de schoolleiding de regie over het arbobeleid en de sociale veiligheid. De taken omvatten het opstellen van arbobeleid, het uitvoeren van arbo-maatregelen en preventieve taken met daarbij aandacht voor aangelegenheden op het terrein van sociale veiligheid (schoolveiligheid). De preventiemedewerker verleent zijn medewerking aan het verrichten en opstellen van een RI&E en adviseert aan en overlegt met de schoolleiding en de (G)MR. De preventiemedewerker is verantwoordelijk voor een goede uitvoering van de (arbeids-) ongevallenregistratie en de incidentenregistratie. De preventiemedewerker stelt jaarlijks een plan van aanpak op en bespreekt dit met de schoolleiding en de (G)MR. De uitkomsten van de RI&E en het plan van aanpak zijn opgenomen in de bijlage(n) van het schoolveiligheidsplan.

Daarbij beschikt VariO over een goed functionerend systeem van bedrijfshulpverlening (BHV) en EHBO'ers op de verschillende scholen/locaties.

De hoofden BHV/EHBO op de verschillende scholen/locaties zijn:

Zuyderzee Lyceum Emmeloord

Junior: Ben Remmers

Senior: Jan Krens

Zuyderzee Lyceum Lemmer

Dirk Wassenaar

Bonifatius Mavo

Sjoerd Rozenberg

X-tuur

Ben Remmers

Caleido Emmeloord en Lemmer
Jos Brouwer

Vakcollege
Steffen Wielenga

De preventiemedewerker binnen VariO is de heer Pim van Dam.

2 Preventief beleid

VariO wil risico's voor veiligheid, gezondheid en psychosociale arbeidsbelasting zo veel mogelijk voorkomen dan wel beheersen. Uitgangspunten voor het preventieve beleid zijn:

- De ontwikkeling van een cultuur gebaseerd op veiligheid, respect, tolerantie, gelijke mogelijkheden en samenwerking heeft prioriteit.
- Het beleid wordt breed gedragen binnen de organisatie.
- Er worden duidelijke veiligheidsnormen gehanteerd.
- Er wordt geen enkele vorm van geweld getolereerd.
- Van iedereen wordt inspanning verwacht om geweld te voorkomen.
- In alle gevallen waarbij sprake is van strafbare feiten, wordt melding of aangifte bij politie gedaan.

Hiertoe worden de volgende activiteiten ondernomen:

2.1 Scholing

- Medewerkers die mogelijk kans hebben met agressie, geweld en seksuele intimidatie te worden geconfronteerd, wordt de mogelijkheid geboden deel te nemen aan cursussen.
- Er is, naar behoefte, een mogelijkheid tot scholing van medewerkers gericht op het omgaan met dreigende conflicten en psychologische weerbaarheid.
- Intervisiebijeenkomsten voor medewerkers
- Startende medewerkers worden systematisch begeleid en gecoacht.

2.2 AVG

Sinds 25 mei 2018 is de privacywet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) in de hele Europese Unie (EU) van kracht. De AVG is een verordening, dit houdt in dat er rechtstreeks verplichtingen worden opgelegd aan degene die persoonsgegevens verwerken en rechten toekent aan betrokkenen (degene van wie persoonsgegevens verwerkt worden). Als de AVG van toepassing is, hebben organisaties die persoonsgegevens verwerken meer verplichtingen. Er wordt in de AVG meer nadruk gelegd op de verantwoordelijkheid van organisaties (scholen) zelf. Scholen moeten niet alleen de wet naleven, zij moeten kunnen aantonen dat zij zich aan de wet houden. VariO is voornemens om een functionaris Gegevensbescherming (FG) aan te stellen. De (FG) houdt binnen VariO toezicht op de toepassing en naleving van de privacy-wetgeving. De wettelijke taken en bevoegdheden van de FG geven deze functionaris een onafhankelijke positie in de organisatie. De FG zorgt voor het afhandelen van vertrouwelijke informatiebeveiligingsincidenten.

Privacyreglement

VariO heeft een privacyreglement opgesteld. Het privacyreglement stelt regels over de verwerking van persoonsgegevens van alle betrokkenen bij de organisatie, waaronder leerlingen en hun wettelijk vertegenwoordigers, medewerkers, bezoekers en externe relaties (bijv. leveranciers en opdrachtnemers). Bij de verwerking van persoonsgegevens houdt VariO Onderwijsgroep zich aan de relevante wet- en regelgeving waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), de uitvoeringswet AVG en de onderwijswetgeving. Het privacyreglement verwerking persoonsgegevens is opgenomen in de bijlage(n) van het schoolveiligheidsplan.

Informatiebeveiliging en privacy (IBP)

Informatie en ict zijn noodzakelijk in de ondersteuning van het onderwijs. Omdat we met persoonsgegevens (van onszelf, leerlingen en anderen) werken, is privacywetgeving daarop van toepassing. De informatie en ict van VariO worden blootgesteld aan een groot aantal bedreigingen, al dan niet opzettelijk van aard. Alle informatie die we bewaren en verwerken kan worden bedreigd door een aanval, een vergissing, de natuur (bijv. overstroming of brand). Het niet beschikbaar zijn van ict, incorrecte administraties en het uitlekken van gegevens tot inbreuken op het geven van onderwijs en het vertrouwen in onze school. Alle incidenten betreffende datalekken kunnen worden gemeld bij de direct leidinggevende, de ICT coördinator of ict@vario-onderwijsgroep.nl.

Deze bedreigingen maken het noodzakelijk om gerichte maatregelen te treffen om de risico's die gepaard gaan met deze bedreigingen tot een aanvaardbaar niveau te reduceren. Om dit structureel op te pakken is het noodzakelijk dat we een duidelijk maken waar het om gaat, een doel stellen en de manier waarop we dit doel willen bereiken.

Informatiebeveiliging is een proces voor het beschermen van de VariO Onderwijsgroep tegen risico's en bedreigingen met betrekking tot informatie en ict. Het richt zich op drie aspecten:

- Beschikbaarheid; informatie en aanverwante bedrijfsmiddelen zijn toegankelijk wanneer nodig;
- Integriteit; informatie en verwerkingsmethoden bevatten zo min mogelijk fouten;
- Vertrouwelijkheid; informatie is alleen toegankelijk voor diegenen die daartoe bevoegd zijn.

Privacy gaat om de bescherming van persoonsgegevens conform de huidige AVG wet- en regelgeving. Door het goed toepassen van informatiebeveiliging kan aan deze wetgeving worden voldaan. Vooral het aspect vertrouwelijkheid is hiervoor van belang. Informatiebeveiliging is daarom integraal onderdeel van privacy.

Om privacy goed te regelen is informatiebeveiliging nodig. Daarom zien we het als één onderwerp: informatiebeveiliging en privacy (IBP).

Dit beleid heeft als doelen:

- Het waarborgen van de continuïteit van het onderwijs en de bedrijfsvoering.
- Het garanderen van de privacy van leerlingen en medewerkers waardoor beveiligings- en privacy-incidenten en de eventuele gevolgen hiervan worden voorkomen.

Dit beleid is een leidraad voor iedereen die betrokken is bij IBP binnen VariO. Het is van toepassing op onze eigen medewerkers, tijdelijk personeel en andere personen die een rol spelen binnen VariO. Het is van toepassing op de hele organisatie, waaronder de fysieke locaties, systemen op interne en externe locaties en gegevensverzamelingen die gebruikt worden.

De belangrijkste beleidsuitgangspunten bij het IBP van VariO zijn:

- Informatiebeveiliging en het privacy dient te voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving
- Veilig en betrouwbaar omgaan met informatie de verantwoordelijkheid van iedereen
- Er wordt van alle medewerkers, leerlingen, (geregistreerde) bezoekers en externe relaties verwacht dat zij zich 'fatsoenlijk' gedragen met een eigen verantwoordelijkheid
- VariO is als rechtspersoon eigenaar van de informatie die onder haar verantwoordelijkheid wordt gebruikt
- VariO maakt met alle partijen waarmee persoonsgegevens worden uitgewisseld concrete afspraken over informatiebeveiliging en privacy
- IBP is een continu proces, waarbij regelmatig (minimaal jaarlijks) wordt geëvalueerd en wordt gekeken of aanpassing gewenst is
- Er is een balans tussen de risico's van hetgeen we willen beschermen en de benodigde investeringen en maatregelen
- Er is een balans tussen privacy, functionaliteit/werkbaarheid en veiligheid

Het IBP beleidsplan is opgenomen in de bijlage(n) van het schoolveiligheidsplan.

2.3 Veiligheidsnormen

Er zijn algemene regels en concrete gedragsnormen waaraan iedereen zich dient te houden op het voorkomen van seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten) en discriminatie. Deze zijn in de schoolregels en in het leerlingenstatuut beschreven. Daarnaast zijn er gedragsnormen uitgewerkt in onderstaande gedragscodes en -protocollen die zijn toegevoegd in de bijlage(n) van dit schoolveiligheidsplan.

- Omgangregels VariO, incl. Schoolveiligheidsplan Noordoostpolder en het bijbehorende protocol genotmiddelen.
- Pestprotocol VariO
- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld VariO en het bijbehorende stappenplan

- Protocol gebruik Social Media en Internet VariO

2.4 Omgangregels VariO

In de omgangregels wordt omschreven hoe iedereen binnen VariO met elkaar en met anderen omgaat. Uitgangspunt hierbij is dat leerlingen, medewerkers, ouders en bezoekers elkaar respectvol tegemoet treden. Ze maken bewust deel uit van een professionele leef- en leeromgeving. Positief gedrag draagt bij aan de (beleving van) veiligheid op school. Pedagogisch optimisme is de basis voor al ons handelen, binnen de grenzen van maatschappelijk realisme.

VariO bevordert, versterkt en beloont positief gedrag om zo de veiligheid in en rond de school te vergroten. We geloven in het vermogen van ieder mens om te veranderen, te leren en zich te ontwikkelen.

We zijn ons bewust van onze (maatschappelijke) opdracht en stemmen ons handelen daarop af.

Leerlingen hebben recht op goed onderwijs en passende begeleiding. De beschikbare onderwijstijd wordt optimaal gebruikt om aan doelgerichte ontwikkeling van leerlingen te werken. De school is een plek om te leren. We gedragen ons zo dat we zelf kunnen leren en geven anderen de ruimte en de rust om te leren.

We zijn ons bewust van ons (pedagogisch) handelen en onze (professionele) houding, waarmee wij respectvol gedrag bij de leerlingen en onderling kunnen bevorderen.

We hebben aandacht voor elkaar en bieden veiligheid en geborgenheid. We respecteren de eigenheid en eigendommen van anderen.

We stellen ons respectvol op t.o.v. elkaar. Ook tonen we begrip voor elkaars soms moeilijke positie. We behandelen elkaar gelijkwaardig ongeacht geslacht, leeftijd, ras, huidskleur, godsdienst, seksuele voorkeur, levensovertuiging, politieke gezindheid, handicap of welke grond dan ook en gaan met respect met elkaar om.

We respecteren de vrijheid van meningsuiting. We houden ons hierbij aan de geldende regels en wetten. We houden rekening met de lichamelijke en geestelijke integriteit van de ander, accepteren en respecteren andermans grenzen en handelen hiernaar.

We spreken elkaar aan wanneer de ander zich niet respectvol gedraagt. De medewerkers van VariO zijn zich bewust van hun representatieve functie. In allerlei situaties vertegenwoordigen zij VariO.

De medewerkers van VariO communiceren professioneel en onbevooroordeeld over de aan hun zorgen toevertrouwde leerlingen.

De medewerkers en leerlingen van VariO zijn zich bewust van het feit, dat ze deel uitmaken van een team en handelen daarnaar.

Van iedereen wordt verwacht dat hij actie onderneemt, indien de veiligheid, de gezondheid en het welzijn van leerlingen, ouders, collega's en bezoekers in het gedrang komt.

We zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie in woorden, gedragingen en uiterlijke presentatie en handelen.

We zijn bereid in te gaan op hulpvragen en bieden een luisterend oor.

We zien het als een uitdaging om te zoeken naar oplossingen op maat van de hulpvraag.

De omgangregels zijn in een protocol vastgelegd. Hierbij committeert VariO zich aan de afspraken zoals deze zijn vastgelegd in het Schoolveiligheidsplan Noordoostpolder en het bijbehorende protocol genotmiddelen.

2.5 Openheid

Het veiligheidsbeleid bevordert openheid en iedereen moet kennis kunnen nemen van de inhoud. Medewerkers, leerlingen en ouders en verzorgers worden geïnformeerd over het veiligheidsbeleid en de geldende gedragsregels.

Agressie, geweld en seksuele intimidatie worden op beleidsniveau aan de orde gesteld:

- Tijdens individuele gesprekken met medewerkers, zoals POP- gesprekken
- Tijdens het directieoverleg en het managementoverleg
- Tijdens overleg van het team
- In overleg met de medezeggenschapsraad
- In overleg met de oudergeleding en/of tijdens een ouderavond
- In de RI&E (Risico-Inventarisatie en -Evaluatie) en het plan van aanpak
- In de veiligheidsrapportage van de school

Agressie, geweld en seksuele intimidatie worden op leerlingniveau aan de orde gesteld:

- Tijdens teamvergadering en leerlingbespreking
- Tijdens het intern zorgteamoverleg
- In het ZAT (Zorg- en Adviesteam)
- Tijdens de leerlingenraad
- Tijdens onderwijsactiviteiten bijv. de mentorles

2.6 Externe vertrouwenspersoon en interne vertrouwenspersonen

2.6.1 Externe vertrouwenspersoon

Voor klachten over grensoverschrijdend gedrag heeft het bestuur een externe vertrouwenspersoon aangesteld. De externe vertrouwenspersoon kan indien gewenst informatie verstrekken en ondersteuning en begeleiding bieden bij de klachtenprocedure.

De externe vertrouwenspersoon van VariO is: Sandra Schrijver.
Bereikbaar via e-mail: info@schrijveradvies.nl of telefoon: 06-10283834.

2.6.2 Interne vertrouwenspersoon

Voor ingewikkelde problemen kan een leerling terecht bij één van de vertrouwenspersonen. Bij VariO nemen we de problemen van onze leerlingen serieus. Op de eerste plaats is de mentor het aanspreekpunt voor leerlingen, vooral als het gaat om problemen in de klas. Daarnaast kunnen leerlingen ook altijd terecht bij de vertrouwenspersoon. Een vertrouwenspersoon is ook bij klachten het eerste aanspreekpunt. Een vertrouwenspersoon adviseert over de procedure die moet worden gevolgd en verleent hierbij de nodige ondersteuning. Aandachtsgebieden van de vertrouwenspersoon zijn onder andere: bestrijden van de gevolgen van ongewenst gedrag, zoals bijvoorbeeld seksuele intimidatie, discriminatie, pesten, racisme, agressie en geweld. De vertrouwenspersoon is er niet alleen voor leerlingen, maar ook voor ouders en medewerkers.

VariO heeft de onderstaande vertrouwenspersonen:

Zuyderzee Lyceum Emmeloord

Junior: Gerben Koops, Suzan Van Eerd

Senior: Hermien Hof

Zuyderzee Lyceum Lemmer

Lemmer: Mascha Bos

Bonifatius Mavo

Etje Mulder

X-tuur

Suzan van Eerd

Caleido Lemmer en Emmeloord

Diane van Huisstede
Marcel Masé

Vakcollege

Meiskine Schalken

Vertrouwensinspecteur

Bij vragen of klachten over seksueel misbruik en/of seksuele intimidatie op school kan de leerling zich naast de schoolleiding of de vertrouwenspersoon ook wenden tot de vertrouwensinspecteur. Deze is te bereiken op het Centrale Meldpunt seksueel misbruik en seksuele intimidatie, dat elke werkdag bereikbaar is tussen 8.00 en 17.00 uur op telefoonnummer 0900 – 111 31 11.

2.7 Flankerend beleid

Op een aantal onderdelen is flankerend beleid aanwezig, dat ondersteunend werkt aan het vergroten van de veiligheid in en om de school.

2.7.1 Onderwijs

Burgerschap en integratie staan hoog op de beleidsagenda van VariO. Een belangrijk streven voor de school is leerlingen te vormen tot de zelfstandige, mondige en kritische burgers waar de samenleving om vraagt. VariO bereikt deze doelen met een breed scala aan activiteiten in alle leerjaren.

Enkele voorbeelden: mentorlessen, maatschappelijke stage, projecten, wereldgodsdiensten in projecten en middels peer coaching leren leerlingen te bemiddelen in conflictsituaties.

Er is aandacht voor diversiteit. Leerlingen leren de betekenis voor de samenleving te zien van respect voor elkaars opvattingen en leefwijzen en leren respectvol om te gaan met seksualiteit en met diversiteit binnen de samenleving, waaronder seksuele diversiteit.

2.7.2 Samenwerking extern

VariO werkt met verschillende partners samen om de veiligheid in en rond de school te bevorderen. Zo zijn er sluitende afspraken met de politie gemaakt en is er een veiligheidsconvenant opgesteld met de gemeente en de veiligheidspartners. We participeren in het platform NadaNOP. De gemeente Noordoostpolder, GGD, Tactus verslavingszorg, politie en de vso-, vmbo-, havo-, vwo- en mbo-scholen in de Noordoostpolder en Urk zetten in op een veilige en gezonde leeromgeving. Hiermee slaan wij de handen ineen voor een veilige en gezonde leeromgeving. We hebben een rookvrij schoolplein en hebben veel contact met de jeugdpolitie.

Leerlingen worden middels lessen voorgelicht over o.a. de gevaren van drugs, alcoholmisbruik en roken. Deze voorlichting wordt verzorgd door Tactus en de GGD.

2.7.3 Zorg

Voor alle leerlingen van VariO geldt dat in het onderwijs de leerling centraal staat en de ontwikkeling een verantwoordelijkheid is van de school, de ouders en de leerling. Het doel is de leerling te laten presteren op een zo hoog mogelijk niveau. Voor leerlingen met een speciale onderwijsbehoefte is er een zorgstructuur opgezet waar leerlingen op maat aandacht krijgen voor hun problematiek. De zorgstructuur is beschreven in de zorgplannen van de scholen/locaties van VariO.

Er is een zorgcoördinator aangesteld. De zorgcoördinator is aanspreekpersoon en organiseert, coördineert het zorgadviesteam (ZAT), ondersteunt de mentoren bij het opstellen van handelingsplannen voor leerlingen met een bepaalde problematiek en bewaakt de leerlingenzorg.

Passend onderwijs

Scholen hebben met de invoering van passend onderwijs zorgplicht gekregen. Ze zijn ervoor verantwoordelijk alle leerlingen met extra ondersteuning een passende plek te bieden, zowel leerlingen die worden aangemeld als leerlingen die al op school zitten. De school zoekt in overleg met de ouders een passende plek. Dat kan op de eigen school zijn of, als de school niet de juiste begeleiding kan bieden, op een andere reguliere of speciale school. In het schoolondersteuningsprofiel van het samenwerkingsverband Aandacht plus ligt vast welke ondersteuning op een school wordt aangeboden. De verantwoordelijkheid van het samenwerkingsverband is het creëren van een dekkend netwerk van onderwijsvoorzieningen. Het doel is het creëren van een geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen de scholen zodat alle leerlingen op een passende plaats een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken.

VariO biedt een breed ondersteuningsprofiel dat garant staat voor een passend onderwijs- en ondersteuningsaanbod voor bijna elke leerling. Hierdoor wordt de leerling in staat gesteld zijn of haar schoolloopbaan geheel te volgen en af te ronden op de locatie waar hij begonnen is. In de begeleidingsstructuur vervult de mentor een spilfunctie voor de leerling en de ouders. De mentor is betrokken bij het opstellen van een ontwikkelingsperspectief en voert individuele gesprekken met de leerling en de ouder. Wanneer een leerling een extra ondersteuningsbehoefte heeft, welke de capaciteit of kennis van de mentor te boven gaat, kan de leerling worden aangemeld bij het zorgteam van de locatie waar de leerling onderwijs volgt. Het zorgteam bespreekt de aangemelde leerling, doet een voorstel voor een plan van aanpak en bespreekt dit vervolgens met de mentor.

Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband Aandacht plus en het schoolondersteuningsprofiel van VariO zijn toegevoegd in de bijlage(n) van dit schoolveiligheidsplan.

2.7.4 Schoolverzuim

Er is een duidelijk schoolverzuimbeleid. VariO voert een actief beleid om ongeoorloofd verzuim en regelmatig te laat komen tegen te gaan. Daarmee sluiten we aan bij het landelijk beleid om het risico op schooluitval van leerlingen tegen te gaan. Gemeenten zijn verplicht om schoolverzuim aan te pakken. De scholen voor voortgezet onderwijs in de Noordoostpolder, Urk en Lemmer hebben met de leerplichtambtenaren afspraken gemaakt om schoolverzuim zowel preventief als curatief aan te pakken. Deze afspraken zijn vastgelegd in het verzuimprotocol. We sanctioneren geconstateerd ongeoorloofd verzuim en/of regelmatig te laat komen en melden dit, indien nodig, aan deze functionaris. Deze kan de leerling en zijn ouders oproepen en zo nodig bestraffen met een geldboete of taakstraf.

De aanwezigheid op school is een wettelijke verplichting. Wij vinden het vanzelfsprekend dat een leerling alle lessen volgt en op tijd in de les aanwezig is. De aanwezigheid wordt dagelijks vastgelegd in het leerlingadministratiesysteem Magister en is voor ouders thuis in te zien. Alle scholen voor voortgezet onderwijs moeten gegevens over absentie aan het externe verzuimloket DUO (dienst uitvoering onderwijs) en de leerplichtambtenaar beschikbaar stellen. De mentor zal het proces van absentieregistratie en de maatregelen die erbij horen in één van de eerste mentorlessen bespreken.

Als een leerling geen verlof vraagt en zonder overleg de les verzuimt, wordt de afwezigheid als ongeoorloofd (spijbelen) beschouwd. We melden het verzuim bij de leerplichtambtenaar volgens de richtlijnen die zijn opgenomen in het verzuimprotocol. Het verzuimprotocol is een schematische weergave van de afspraken tussen onderwijs, leerplicht en gemeente over het melden van verzuim. Daarnaast zijn op hoofdlijnen de te ondernemen acties weergegeven van de school en leerplicht. Op de websites van de scholen/locaties staan de verzuimprotocollen.

2.7.5 Schoolgebouw en omgeving

Er is een actueel ontruimingsplan in geval van brand en/of calamiteit aanwezig en wordt geoefend. Binnen het gebouw zijn vluchtroutes aangegeven.

Entree van de school: Bezoekers van de school dienen zich te melden aan de balie/receptie. Onbekende bezoekers in of rond het schoolgebouw worden door medewerkers aangesproken. Binnen

VariO is er (preventief) cameratoezicht aanwezig. Leerlingen kunnen gebruik maken van afsluitbare kluisjes.

Toezicht en surveillance: Er zijn duidelijke afspraken gemaakt omtrent toezicht en surveillance tijdens pauzes en voor en na schooltijd bij aankomst en/of vertrek van leerlingen.

3 Curatief beleid

Om verdere escalatie van problemen als gevolg van incidenten te voorkomen, biedt de school afdoende begeleiding aan medewerkers, leerlingen en ouders, die geconfronteerd zijn met agressie, geweld of seksuele intimidatie.

3.1 Omgaan met de gevolgen van incidenten en calamiteiten

Om adequaat te kunnen handelen bij incidenten en calamiteiten zijn er maatregelen getroffen. Er zijn richtlijnen, protocollen en/of procedures opgesteld voor onderstaande incidenten:

- Dreigen met agressie en/of geweld (verbaal en fysiek) of seksuele intimidatie
- Opvang van medewerkers en leerlingen bij ernstige incidenten
- Een calamiteitenplan
- Een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld
- Een protocol rouw
- Een procedure voor schorsing en verwijdering van leerlingen
- Een procedure, conform de geldende CAO voor schorsing van medewerkers

Indien een incident waarbij sprake is van agressie, geweld of seksuele intimidatie leidt tot ziekteverzuim wordt gehandeld conform het ziekteverzuimbeleid van VariO. Ook als een incident niet tot verzuim leidt, is er aandacht voor het slachtoffer en eventueel de agressor.

De procedure voor schorsen en verwijdering VariO is toegevoegd in de bijlage(n) van dit schoolveiligheidsplan.

3.2 Meldingsplicht bij (seksueel) grensoverschrijdend gedrag

Het bevoegd gezag en de schoolleiding hebben een aangifteplicht bij Justitie bij vermoeden van (seksueel) grensoverschrijdend gedrag. De medewerker heeft een meldplicht bij het bevoegd gezag. Het gaat hierbij om een misdrijf tegen de zeden als bedoeld in titel XIV van het Wetboek van Strafrecht jegens een minderjarige leerling van de school door een ten behoeve van zijn school met taken belast persoon (hierna: medewerker).

Wanneer het bevoegd gezag/de schoolleiding vermoeden dat er sprake is van ontucht met een minderjarige leerling door een medewerker, treedt hij meteen in contact met de vertrouwensinspecteur. Als uit dat overleg blijkt dat het een redelijk vermoeden betreft, moet het bevoegd gezag/de directie aangifte doen bij Justitie. Het bevoegd gezag/de directie stelt de ouders van de betrokken leerling en de betreffende medewerker vooraf op de hoogte van de te verrichten aangifte.

VariO heeft een meldcode voor onderwijspersoneel waarin de handelwijze bij vermoeden van (seksueel) grensoverschrijdend gedrag wordt beschreven. De meldcode wordt onder de aandacht van alle medewerkers gebracht. De meldcode voor onderwijspersoneel VariO is toegevoegd in de bijlage(n) van dit schoolveiligheidsplan.

3.3 Media

Medewerkers van de school verwijzen mediavragen consequent naar de schoolleiding of diens plaatsvervanger. De schoolleiding of diens plaatsvervanger bepaalt vervolgens wie de contacten met de media en derden onderhoudt in geval van incidenten.

4 Meten, Verbeteren en kwaliteitshandhaving

4.1 Registratie

VariO voert een (arbeids-)ongevallenregistratie.

Bij een (bijna) (arbeids-)ongeval vult de preventiemedewerker of de behandelende EHBO'er/BHV'er een (bijna) ongevallenregistratieformulier in. Elk kwartaal bespreekt de preventiemedewerker het register met de schoolleiding.

Tevens wordt er een incidentenregistratie bijgehouden conform de wettelijke verplichting. De algemene definitie van een incident is: 'opzettelijk agressief of antisociaal handelen dat door schoolregels of wetgeving verboden is'. De preventiemedewerker is verantwoordelijk voor de uitvoering van de incidentenregistratie. Elk kwartaal bespreekt de preventiemedewerker het register met de schoolleiding.

De feitelijke gegevens worden zo nodig geanonimiseerd en minimaal 1 maal per jaar verwerkt en besproken in diverse overlegvormen. Tevens worden de gegevens ter beschikking gesteld aan de MR. Het protocol Incidentenregistratie VariO is toegevoegd in de bijlage(n) van dit schoolveiligheidsplan.

4.2 Inventarisatie

Geregeld vindt een onderzoek plaats (RI&E) waarbij de (bijna) (arbeids-) ongeval incidenten worden geïnterviewd, de bekendheid en handhaving van het beleid worden onderzocht en onveilige plekken/situaties kunnen worden aangegeven

De RI&E wordt door een deskundig medewerker uitgevoerd. Het bevoegd gezag is eindverantwoordelijk voor de RI&E.

De preventiemedewerker bepaalt jaarlijks of gewijzigde omstandigheden een (gedeeltelijke) herhaling van de RI&E vereisen. In ieder geval wordt jaarlijks een veiligheidscontrole uitgevoerd aan de hand van het plan van aanpak gemaakt door de Arbodienst.

De beleving van veiligheid en de waardering van het schoolklimaat door medewerkers, leerlingen en ouders worden onderzocht. Hiertoe zet de school onderzoeken uit om deze in beeld te brengen.

4.3 Klachten

Een school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Soms zijn er meningsverschillen of botsingen, dat is niet bijzonder. Meestal lukt het om dit in goed overleg op te lossen. Soms leidt een meningsverschil tot het indienen van een klacht. VariO heeft een officiële klachtenprocedure.

De algemene klachtenregeling VariO omvat niet alleen klachten van algemene aard, maar ook klachten die betrekking hebben op discriminatie, seksuele intimidatie, racisme, agressie en geweld. De klachtenregeling VariO is toegevoegd in de bijlage(n) van dit schoolveiligheidsplan.

Stichting Onderwijsgeschillen

Voor de behandeling van klachten is onze school aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen. Deze stichting onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De stichting geeft advies (en eventueel aanbevelingen) aan het schoolbestuur. Het schoolbestuur neemt een beslissing over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen. Meer informatie vindt u op: www.onderwijsgeschillen.nl.

Ongewenst gedrag

Bij vragen of klachten over ongewenst gedrag (seksueel misbruik en seksuele intimidatie) van medewerkers of medeleerlingen kan een leerling zich wenden tot de schoolleiding, de (externe) vertrouwenspersoon van de school of de vertrouwensinspecteur.

4.4 Klokkenluidersregeling

Per 1 juli 2016 is elke organisatie wettelijk verplicht om een interne meldregeling te hebben. Die zogenoemde klokkenluidersregeling geeft werknemers de mogelijkheid om melding te maken van (mogelijke) misstanden in de organisatie. VariO streeft naar het bevorderen van een bedrijfscultuur waarbinnen misstanden worden voorkomen. Het getuigt van goed werkgeverschap om maatregelen te treffen die de kans op incidenten verkleinen en risico's verminderen. Er zijn goede afspraken met de arbo-arts, de vertrouwenspersoon en de functionaris waarbij intern gemeld kan worden. VariO heeft een klokkenluiderscommissie ingesteld, die tot taak heeft een vermoeden van een misstand, dat door een betrokkene met toepassing van artikel 7 bij de commissie is gemeld, te onderzoeken en het College van Bestuur daaromtrent te adviseren. De klokkenluidersregeling VariO is toegevoegd in de bijlage(n) van dit schoolveiligheidsplan.

4.4 Verbetervoorstellen

Verbetervoorstellen aangaande het veiligheidsbeleid kunnen door eenieder worden gemeld aan de preventiemedewerker.

4.5 Plan van aanpak

Jaarlijks wordt er als zijnde onderdeel van het schoolveiligheidsplan een plan van aanpak gemaakt ter bevordering van de veiligheid op school. Activiteiten en maatregelen worden conform de PDCA cyclus beschreven en opgenomen in de schooljaarplanning. Het plan van aanpak wordt jaarlijks besproken met het bestuur en de (G)MR.

De volgende gegevens worden bij het opstellen van het plan gebruikt en verwerkt:

- De uitkomsten van de incidentenregistratie van de voorgaande planperiode
- Uitkomsten van de RI&E
- Uitkomsten van onderzoek naar beleving van veiligheid
- Klachten van leerlingen, ouders en medewerkers
- Signalen van partners die de veiligheid betreffen
- Eventueel nieuw beleid/ regel- en wetgeving

Bijlagen

Alle bijlagen zijn in een map bijeen gebracht.

Bijlage 1 Uitkomsten RI&E en PvA

Bijlage 1a Samenvatting PvA

Bijlage 2 Privacyreglement verwerking persoonsgegevens

Bijlage 3 IBP beleidsplan

Bijlage 4 Omgangregels VariO

Bijlage 5a Schoolveiligheidsplan NOP

Bijlage 5b Protocol genotmiddelen

Bijlage 6 Pestprotocol

Bijlage 7 Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (K&H)

Bijlage 7a Stappenplan bij meldcode K&H

Bijlage 8 Protocol gebruik Social Media en Internet VariO

Bijlage 9 Ondersteuningsplan Samenwerkingsverband Aandacht plus

Bijlage 10 Ondersteuningsprofiel VariO

Bijlage 11 Procedure schorsen en verwijderen VariO

Bijlage 12 Meldcode onderwijspersoneel VariO

Bijlage 13 Protocol Incidentenregistratie VariO

Bijlage 14 Klachtenregeling VariO

Bijlage 15 Klokkenluidersregeling VariO